




## Provozní řád školní jídelny

1. Školní jídelna je v provozu denně od 5.15 do 13.45 hodin.
2. Stravují se zde děti MŠ, žáci ZŠ, pedagogičtí pracovníci a provozní pracovníci školy.
3. Do vlastních nádob se vydává jídlo cizím strážníkům **od 10:30 do 11.00 hod.** Nádoby je nutné doručit vždy den předem.
4. Školní jídelna připravuje i dopolední svačiny pro děti z MŠ s celodenním stravováním i pro žáky ZŠ.
5. Obědy se odhlašují v ZŠ a MŠ každý den **do 7.00 hod. ráno na telefonní číslo školní jídelny 602 320 195 – nebo na e-mailovou adresu [jidelna@zskrusovice.cz](mailto:jidelna@zskrusovice.cz)**
6. Svačiny se vydávají pro žáky ZŠ od 9.40 do 10.00, pro děti v MŠ od 9.00 do 9.30 hod.  
Obědy se vydávají od 11.40 do 13.00 hod.

Ve výjimečných případech souvisejících např. s nařízením nadřízených orgánů může být provoz jídelny a výdej stavy upraven.

7. Jídelna zajišťuje pitný režim pro žáky ZŠ v době svačiny a oběda, v prostorách školy mají žáci k dispozici po celý den pitnou vodu a šťávu. Pro MŠ je nádoba s pitím umístěna do prostor MŠ, kde děti obslouží pedagogické pracovnice.

- 
9. Za bezpečnost dětí a žáků ve školní jídelně odpovídá pracovník, který vykonává dohled podle rozpisu.
  10. Za úklid v prostorách jídelny zodpovídá personál kuchyně.
  11. Za evidenci školního stravování a sklad potravin zodpovídá vedoucí školní jídelny na základě dohody o hmotné odpovědnosti.
  12. Stravné od žáků a dětí se vybírá bezhotovostně, evidenci a vyúčtování stravného za běžný měsíc provádí vedoucí školní jídelny ve spolupráci s externím zaměstnancem a nejpozději do 5. dne následujícího měsíce ho předá ke zpracování řediteli školy. Stravné od cizích strážníků předává vedoucí ŠJ pokladní školy.
  13. Jídelní lístky sestavuje vedoucí jídelny spolu s kuchařkou na dva týdny dopředu, jsou vyvěšeny pro rodiče i žáky na chodbách ZŠ a MŠ, na webových stránkách školy a cizí strážníci je obdrží minimálně týden předem.