



**Výroční zpráva o činnosti školy  
2023/2024**

## 1. Základní údaje o škole

<b>1.1 Název školy</b>	Základní škola a mateřská škola Krušovice, okres Rakovník
<b>1.2 Sídlo školy</b>	Rabasova 128, Krušovice, 270 53
IC	71000534
Bankovní spojení	543128369/0800
Právní forma	Příspěvková organizace
Součásti školy	Základní škola, mateřská škola, školní družina, školní jídelna
<b>1.3 Název zřizovatele</b>	Obec Krušovice
<b>1.4 Adresa pro dálkový přístup</b>	
Datová schránka	anemnw3
Telefon/fax	602102755
E-mail	reditelna@zskrusovice.cz
Adresa internetové stránky	www.zskrusovice.cz
<b>1.5 Údaje o vedení školy</b>	
IZO ředitelství	600055663
Vedoucí a hospodářští pracovníci	Ředitelka 2023/2024 Mgr. Lenka Vernerová, 2024/2025 Mgr. Tereza Vránová

Činnost základní školy je vymezena § 44, mateřské školy §33, školní družiny § 111 a §118, školní jídelny § 119 zákona č. 561/2004 Sb.

## 1.6 Školská rada

### Složení školské rady:

za zřizovatele	za ped. pracovníky	za rodiče
Lukáš Fischer	Zuzana Zákonová	Anna Filgasová
Jaromír Zárybnický	Eva Konopásková	Lenka Silná

Předsedkyní školské rady je paní Anna Filgasová

## 1.7 Charakteristika školy

Organizace se skládá z několika součástí, které sídlí v jedné budově. Základní škola, která je málotřídního charakteru s prvním stupněm, má kapacitu 50 žáků, školní družina má kapacitu 28 žáků a mateřská škola má kapacitu 25 dětí. Součástí školy je také školní jídelna / vývařovna, která má kapacitu 190 obědů.

Ve školním roce 2023/2024 navštěvovalo tuto školu 33 (resp.31) žáků, školní družina byla obsazena počtem 23 (21) účastníků vzdělávání.

V mateřské škole bylo zapsáno k docházce v tomto školním roce 18 dětí, místních i dojíždějících. Většina žáků navštěvujících tuto školu jsou žáci místní, několik jich dojíždí z menších okolních vesnic.

Škola je umístěna v centru vesnice, vedle obecního úřadu. Její umístění má svou dobrou stránku – snadná dostupnost, ale i stinnou stránku – trpí nedostatkem venkovních prostor pro venkovní výuku nebo například pro volný pohyb žáků venku o přestávky. Vzhledem k typu budovy je také škola omezená vnitřními prostory – absence kabinetů a dalších možných místností pro další učebny. V tomto školním roce probíhala výuka ve třech třídách se spojenými ročníky ve třech učebnách. Velikost těchto učeben umožňuje výuku pouze omezeného počtu žáků. V suterénu budovy je umístěna učebna školní polytechnická učebna, která je využívána také jako keramická dílna.

Ve dvou větších učebnách se učili žáci spojených ročníků 1. + 2. ročník, 4.+5. ročník. Menší učebna (dříve školní družina) sloužila pro výuku samostatného 3. ročníku, který měl nejvyšší počet žáků. Zadní část jedné z učeben využívala také jako svůj prostor školní družina.

V budově školy se nachází cvičebna menších rozměrů, jejíž vybavení je průběžně obnovováno a doplňováno.

Prostory školky jsou dispozičně řešeny následovně: Velká oddělená šatna, velký hlavní prostor pro hru a výuku, oddělená ložnice, sociální zařízení. Mateřská škola je vybavena interaktivní tabulí, sedacím nábytkem dvojí výšky a velkým množstvím dalších herních prvků.

V suterénu školy je umístěna školní jídelna + vývařovna. Jídelna je rozdělena na dvě části, ve kterých je přizpůsobeno vybavení pro potřeby větších / menších dětí /žáků.

Škola nemá vlastní venkovní sportoviště. Pro pohyb venku využívá prostranství kolem školy, kde se také nachází altán pro venkovní výuku. Dále využívá hřiště TJ Sokol Krušovice, které je v docházkové vzdálenosti od školy. Školka využívá vlastní dětské uzavřené hřiště v blízkosti školy.

Vybavení ICT technikou je na dobré úrovni. Ve všech třídách jsou nainstalovány interaktivní tabule/ pojízdný LED panel a jsou vybaveny tablety a notebooky. Škola dále disponuje vybavením, jako jsou 3D brýle, 3D tiskárny, robotické stavebnice.

Jako problém bychom mohli spatřovat chybějící prostory pro samostatnou knihovnu, informační centrum pro žáky nebo prostory pro pedagogické pracovníky (kabinety). Vhodné by bylo také zajištění venkovní učebny v blízkosti školy, která by byla vhodná pro plnohodnotnou výuku venku.

Škola dále má ve zřizovací listině povolenou doplňkovou činnost.

## ***2 Přehled oborů vzdělání, které škola vyučuje v souladu se zápisem ve školském rejstříku***

Kód oboru: 79-01-C/01 Základní škola, studium denní

Školní vzdělávací program pro základní i předškolní vzdělávání je sestaven v souladu s obecnými cíli a stále je upravován podle podmínek školy, aktualizován a doplňován. Všichni žáci ZŠ se vzdělávají podle ŠVP ZŠ Krušovice: „Škola dobré nálady“.

Od 1. 4. 2021 je škola zapojena v programu Pokusné ověřování kombinovaného vzdělávání. Využívá formu jednoho dne projektového vzdělávání zpravidla poslední pátek v měsíci.

## ***3. Personální údaje***

### **Základní údaje o pracovnících školy**

	<b>Fyzické osoby</b>
Počet učitelů	6
Počet vychovatelů	2
Počet správních zaměstnanců	3
<b>Počet pracovníků celkem</b>	<b>10</b>

Pozn. Jedna pedagogická pracovnice vykonávala též funkci vychovatelky na částečný úvazek.

## Členění pedagogických pracovníků podle odborné kvalifikace

odborná kvalifikace	splňuje kvalifikaci	nesplňuje kvalifikaci	celkem
Učitel prvního stupně základní školy	2	2	4
Vychovatel	2	0	2
Učitel v mateřské škole	2	0	2

V tomto školním roce ve škole nepůsobil kvalifikovaný metodik primární prevence, výchovný poradce, ani koordinátor ICT. Jednotlivé pozice zastávaly činností pověřené pedagogické pracovnice.

Ve škole působil pod vedením jedné pedagogické pracovnice také školní parlament, který se scházel nepravidelně.

## 04 Údaje o přijímacím řízení nebo o zápisu k povinné školní docházce a následném přijetí do školy

### 4.1 Zápis pro školní rok 2023/2024

	Zapisování		Zapsání		S žádostí o odklad	
	celkem	z toho dívky	celkem	z toho dívky	celkem	z toho dívky
Poprvé u zápisu	3	1	2	1	1	0
Přicházejí po odkladu	1	0	1	0	0	0

### 4.2 Žáci přijati v průběhu školního roku 2023/2024

ročník	1	2	3	4	5
počet žáků	0	0	1	0	0

### 4.3 Žáci v průběhu školního roku odhlášení 2023/2024

ročník	1	2	3	4	5
počet žáků	0	0	1	0	2

### 4.4 Zápis pro školní rok 2024/2025

	Zapisování		Zapsání		S žádostí o odklad	
	celkem	z toho dívky	celkem	z toho dívky	celkem	z toho dívky
Poprvé u zápisu	2	1	1	1	1	0
Přicházejí po odkladu	1	0	1	0	0	0

### 4.5 Žáci přijati ke vzdělávání do mateřské školy ke 1.9.2023

	Zapisování		Zapsání		Nepřijato	
	celkem	z toho dívky	celkem	z toho dívky	celkem	z toho dívky
Podáno přihlášek	8	2	7	2	1	0

#### 4.6 Žáci přijati ke vzdělávání do mateřské školy ke 1.9.2024

	Zapisování		Zapsáni		Nepřijato	
	celkem	z toho dívky	celkem	z toho dívky	celkem	z toho dívky
Podáno přihlášek	10	4	5	3	5	1

#### 4.6 Počty žáků školy k 1. září 2023

POČTY ŽÁKŮ PODLE ROČNÍKŮ				
Ročník	Chlapci	Děvčata	Celkem	Třídní učitel
<b>I.TŘÍDA</b>			<b>10</b>	Zuzana Zákonová
1. ročník	2	1	3	
2. ročník	5	2	7	
<b>II. třída</b>			<b>9</b>	Alena Dubnová
3.ročník	5	4	9	
<b>III. třída</b>			<b>14</b>	Mgr. Lenka Vernerová
4.ročník	2	3	5	
5.ročník	3	6	9	
<b>Celkem</b>			<b>33</b>	

#### Počty žáků školy k 30. červnu 2024

POČTY ŽÁKŮ PODLE ROČNÍKŮ				
Ročník	Chlapci	Děvčata	Celkem	Třídní učitel
<b>I.TŘÍDA</b>			<b>10</b>	Zuzana Zákonová
1. ročník	2	1	3	
2. ročník	5	2	7	
<b>II. třída</b>			<b>9</b>	Alena Dubnová
3.ročník	4	5	9	
<b>III. třída</b>			<b>12</b>	Mgr. Lenka Vernerová
4.ročník	2	3	5	
5.ročník	2	5	7	
<b>Celkem</b>			<b>31</b>	

### *05 Stručné vyhodnocení naplňování cílů školního vzdělávacího programu*

#### 5.1 Vzdělávací program

vzdělávací program	zařazené třídy
Škola dobré nálady	3

## 5.2 Učební plán školy

dle ŠVP pro základní vzdělávání Základní školy a mateřské školy Krušovice

Předmět	1.	2.	3.	4.	5.
Český jazyk	8	9	9	8	8
Anglický jazyk			3	4	4
Matematika	4	5	5	5	5
Informatika				1	1
Prvouka	2	2	2		
Přírodověda				2	2
Vlastivěda				1	1
Hudební výchova	1	1	1	1	1
Výtvarná výchova	2	2	1	1	1
Pracovní činnosti	1	1	1		1
Tělesná výchova	2	2	2	2	2
<b>Týdenní dotace povinných předmětů</b>	<b>20</b>	<b>22</b>	<b>24</b>	<b>26</b>	<b>26</b>

## 5.3 Naplňování cílů

Cíle	(objevuje se ve většině hodin a činnostech)	(objevuje se pouze v některých hodinách a činnostech)	( v hodinách a při činnostech se neobjevuje)
umožnit žákům osvojit si strategie učení a motivovat je pro celoživotní učení;		x	
podněcovat žáky k tvořivému myšlení, logickému uvažování a k řešení problémů;	x		
vést žáky k všestranné, účinné a otevřené komunikaci;	x		
rozvíjet u žáků schopnost spolupracovat a respektovat práci a úspěchy vlastní i druhých;	x		
připravovat žáky k tomu, aby se projevovali jako svěbytné, svobodné a zodpovědné osobnosti, uplatňovali svá práva a naplňovali své povinnosti;	x		
vytvářet u žáků potřebu projevovat pozitivní city v chování, jednání a v prožívání životních situací; rozvíjet vnímavost a citlivé vztahy k lidem, prostředí i k přírodě;		x	
učit žáky aktivně rozvíjet a chránit fyzické, duševní a sociální zdraví a být za ně odpovědný;	x		
vést žáky k toleranci a ohleduplnosti k jiným lidem, jejich kulturám a duchovním hodnotám, učít je žít společně s ostatními lidmi;	x		

pomáhat žákům poznávat a rozvíjet vlastní schopnosti v souladu s reálnými možnostmi a uplatňovat je spolu s osvojenými vědomostmi a dovednostmi při rozhodování o vlastní životní a profesní orientaci;	x		
pomáhat žákům orientovat se v digitálním prostředí a vést je k bezpečnému, sebejistému, kritickému a tvořivému využívání digitálních technologií při práci, při učení, ve volném čase i při zapojování do společnosti a občanského života.	x		

- Vyplněno společně s pedagogickými pracovníci, které ve školním roce 2023/2024 působily.

## ***06 Údaje o výsledcích vzdělávání žáků podle cílů stanovených vzdělávacími programy a podle poskytovaného stupně vzdělání***

### **6.1 Souhrnná statistika tříd**

#### **1. pololetí školního roku**

		z toho hodnocení				absence na žáka			
ročník	žáků	V	P	5	N	známka Ch	omluv.	neomluv.	třídní učitel
1.	3	3	0	0	0	1	33,3	0	Zákonová
2.	7	7	0	0	0	1	47,4	0	Zákonová
3.	9	8	1	0	0	1	31,3	0	Dubnová
4.	5	5	0	0	0	1	46,8	0	Vernerová
5.	6	6	0	0	0	1	52,8	0	Vernerová
<b>Legenda</b>	V - prospěl s vyznamenáním, P- prospěl, 5- neprospěl, N- nehodnocen								

### **6.2 Souhrnná statistika tříd**

#### **2. pololetí školního roku**

		z toho hodnocení				absence na žáka			
ročník	žáků	V	P	5	N	známka Ch	omluv.	neomluv.	třídní učitel
1.	3	3	0	0	0	1	61,0	0	Zákonová
2.	7	7	0	0	0	1	55,9	0	Zákonová
3.	9	8	1	0	0	1	52,7	0	Dubnová
4.	5	5	0	0	0	1	35,2	0	Vernerová
5.	6	6	0	0	0	1	69,3	0	Vernerová
<b>Legenda</b>	V - prospěl s vyznamenáním, P- prospěl, 5- neprospěl, N- nehodnocen								

### 6.3 Výchovná opatření

	Pochvala TU		Pochvala ŘŠ		Napomenutí TU		Důtka TU		Důtka ŘŠ		2. stupeň z chování		3. stupeň z chování	
	1.pol	2.pol	1.pol	2.pol	1.pol	2.pol	1.pol	2.pol	1.pol	2.pol	1.pol	2.pol	1.pol	2.pol
1.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5.	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
celkem	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

### 6.4 Zájmové vzdělávání Školní družina

Oddělení	Počet žáků – pravidelná docházka	Počet vychovatelek
1. třída	23 (21)	2

### Materiálně technické vybavení

<b>Prostory školní družiny</b>	Prostory pro školní družinu se nachází v zadní části jedné z učeben. Je zde prostor pro hru a odpočinek „koberec“ a také pro tvoření stoly, lavice.
<b>Vybavení školní družiny</b>	Školní družina je vybavena množstvím stavebnic, her a hraček. Pro žáky navštěvující školní družinu jsou k dispozici také pomůcky pro kreativní činnosti. Žáci mohou využívat knihy ze školní knihovny a pod pedagogickým vedením také technické vybavení školy, kterým jsou například iPady nebo notebooky.

## ***07 Údaje o prevenci sociálně patologických jevů, rizikového chování a zajištění podpory dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami, nadaných, mimořádně nadaných a s nárokem na poskytování jazykové přípravy***

### 7.1 Prevence sociálně patologických jevů a rizikového chování

	komentář
<b>Organizace prevence</b>	
Preventivní program	Nebyl předložen
Využití volného času žáků	Poučení o bezpečném chování v průběhu školního roku
Průběžné sledování podmínek a situace ve škole z hlediska rizik výskytu rizikových jevů	Nebylo doloženo
Uplatňování forem a metod umožňující včasné zachycení ohrožených dětí	Nebylo doloženo
Poradenská služba školního metodika prevence	Nebylo doloženo



Poradenská služba výchovného poradce	Záznamy o provedených konzultacích
Zajištění poradenských služeb speciálních pracovišť a preventivních zařízení	Pouze návštěva pracovníka PPP ohledně vzdělávání, Beseda s PČR na téma Bezpečné chování v dopravě
Vybavení školy odbornými a metodickými materiály a dalšími pomůckami	Dostatečné
Akce školy pro žáky k prevenci rizikových jevů	Třídnické hodiny, komunitní kruhy, Účast na sbírce Pomoc dětem, Zapojení do projektu Jsem laskavec

\*Informace o těchto aktivitách nebyly zjištěny neboť za rok 2023/2024 nebyl předán Minimální preventivní program školy. Minimální preventivní program školy dostupný na přístupném místě ve škole je ze školního roku 2021/2022.

## 7.2 Počet výskytu rizikového chování, které škola řešila

Sociálně patologický jev	Počet
Drogy	0
Alkohol	0
Sebepoškozování	0
Kouření a elektronické cigarety	0
Kriminalita a delikvence	0
Virtuální drogy (počítač, televize, video)	0
Patologické hráčství (gambling)	0
Záškoláctví (neomluvené hodiny) S výchovnou komisí	0
Šikanování (včetně kyberšikany)	0
Vandalismus	0
Násilné chování	0
Xenofobie	0
Rasismus	0
Nevhodné chování	5

Ze záznamů, které byly předány, vyplývá, že v tomto školním roce se opakovaně objevovaly problémy s nepříznivým klimatem v jedné ze tříd – vzájemné vztahy žáky, ale také ve vztahu k pedagogům. Situace ve třídě se opakovaně řešila.

Dále se zde s několika zákonnými zástupci řešila nedostatečná domácí příprava žáků a zlepšení možné podpory v domácím prostředí.

## 7.3 Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami

speciální vzdělávací potřeby	počet žáků	asistent	SPP	pomůcky
1. stupeň	1	0	0	
2. stupeň	3	0	0	
3. stupeň	0	0	0	
4. stupeň	0	0	0	
5. stupeň	0	0	0	

- Informace o návštěvě z PPP v Rakovníku ve školním roce 2023/2024 nebyla předána

#### 7.4 Podmínky pro vzdělávání

<b>Podmínky pro vzdělávání žáků se zdravotním postižením a zdravotním znevýhodněním</b>	<b>ano</b>	<b>částečně</b>	<b>Ne</b>
odstraňování architektonické bariéry a provedení potřebné změny úpravy interiéru školy a třídy	X		
uplatňování principu diferenciací a individualizace vzdělávacího procesu při organizaci činností, při stanovení obsahu, forem i metod výuky	X		
umožňování žákovi používat potřebné a dostupné kompenzační pomůcky, vhodné učebnice a učební pomůcky přizpůsobené jeho individuálním potřebám	X		
zohledňování druhu, stupně a míry postižení nebo znevýhodnění při hodnocení výsledků	X		
uplatňování zdravotní hlediska a respektování individuality a potřeby žáka	X		
podporování nadání a talentu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vytvářením vhodné vzdělávací nabídky	X		
zkvalitňování připravenosti pedagogických pracovníků pro práci se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami		X	
působení speciálního pedagoga ve škole, druhého pedagoga ve třídě, případně asistenta pedagoga v případě potřeby		X	
spolupráce s rodiči	X		
spolupráce s ostatními školami, které mají zkušenosti se vzděláváním žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.			X
<b>Podmínky pro vzdělávání žáků se sociálním znevýhodněním</b>	<b>Ano</b>	<b>částečně</b>	<b>Ne</b>
individuální nebo skupinovou péči	x		
přípravné třídy			x
pomoc pedagogického asistenta			x
menší počet žáků ve třídě	X		
odpovídající metody a formy práce	X		
specifické učebnice a materiály		X	x
pravidelná komunikace a zpětná vazba	X		
spolupráci s psychologem, speciálním pedagogem - etopedem, sociálním pracovníkem, případně s dalšími odborníky			x
<b>Podmínky pro vzdělávání žáků nadaných a mimořádně nadaných</b>	<b>Ano</b>	<b>částečně</b>	<b>Ne</b>
individuální vzdělávací plány			
doplnění, rozšíření a prohloubení vzdělávacího obsahu			
zadávání specifických úkolů			
zapojení do samostatných a rozsáhlejších prací a projektů			
vnitřní diferenciací žáků v některých předmětech			
občasné (dočasné) vytváření skupin pro vybrané předměty s otevřenou možností volby na straně žáka			
účast ve výuce některých předmětů se staršími žáky			

Ve školním roce 2023/2024 nebyl ve škole žádný žák nadaný nebo mimořádně nadaný.

## ***08 Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků a odborného rozvoje nepedagogických pracovníků***

### **8.1 Další vzdělávání pedagogických pracovníků**

<b>8.1.1 Studium ke splnění kvalifikačních předpokladů</b>
0
<b>8.1.2 Studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů</b>
Ne
<b>8.1.3 Studium k prohlubování odborné kvalifikace</b>

<b>účastník</b>	<b>název kurzu</b>	<b>datum</b>
Knotová, Svatková, Hošková, Konopásková, Vernerová, Dubnová,	Pedagog a emoce- jak úspěšně zvládat náročné situace ve škole	24.11.2023
Zuzana Zákonová	Chrombooky ve výuce	
Zuzana Zákonová	Specifické poruchy učení	
Alena Dubnová	Čtenářská gramotnost pro 1.stupeň	28.5.2024
Yvona Hošková	Podávání léků a léčivých přípravků u dětí v MŠ,ZŠ,vybavení lékárníčky - webinář	30.10.2024
Eva Konopásková	Podávání léků a léčivých přípravků u dětí v MŠ,ZŠ,vybavení lékárníčky - webinář	30.10.2024
Yvona Hošková	Laterality v životě dítěte a její vliv na školní úspěšnost	2.10.2023
Eva Konopásková	Laterality v životě dítěte a její vliv na školní úspěšnost	2.10.2023
Lenka Vernerová	Optimální komunikace a spolupráce mezi školou a rodiči	30.5.2024

### **8.2 Odborný rozvoj nepedagogických pracovníků**

<b>účastník</b>	<b>název kurzu</b>	<b>datum</b>
Libuše Suchá	Hygienické minimum pro pracovníky ve školních jídelnách	22. 2. 2024
Jana Ošlejšková	Hygienické minimum pro pracovníky ve školních jídelnách	22. 2. 2024
Libuše Suchá	Pedagog a emoce- jak úspěšně zvládat náročné situace ve škole	24.11.2023
Jana Ošlejšková	Pedagog a emoce- jak úspěšně zvládat náročné situace ve škole	24.11.2023
Petra Svobodová	Pedagog a emoce- jak úspěšně zvládat náročné situace ve škole	24.11.2023

### **8.3 Samostudium**

Samostudium bylo pedagogickým pracovníkům přidělováno v době vedlejších prázdnin.

## ***09 Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti***

### **9.1 Akce školy**

Datum	Akce	Určeno
září	Záložka do knih spojuje školy	Česko-slovenský projekt pro žáky
listopad	Vítání občánků	Obec- rodiče nově narozených dětí
prosinec	Vánoční jarmark a besídka	Veřejnost
prosinec	eTwinning- Vánoční zvyky a tradice	Mezinárodní spolupráce
květen	Den matek- vystoupení v KZ	Veřejnost
říjen	Halloweenské tvoření s rodiči	Rodiče
červen	Slavnostní ukončení školního roku na hřišti, rozloučení s odcházejícími žáky	Veřejnost
	Mezinárodní den seniorů- přáníčka pro seniory o obci	Pro seniory v obci

### **9.2 Účast žáků na soutěžích**

- Soutěž Vánoční kapr- DDM Rakovník
- Výtvarná soutěž Ministerstva vnitra- Téma IZS
- Výtvarná soutěž Hledají se mladí Rabasové- MŠ
- Výtvarná soutěž pro děti a mládež- Centrum sociálních zdravotních služeb Poděbrady – Obrázek pro babičku a pro dědečka
- Výtvarná soutěž Okresního mysliveckého spolku Rakovník- Mé toulky za zvěří
- Matematický klokan

## ***10 Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí***

V tomto školním roce nebyla na této škole provedena kontrola ČŠI.

## ***11 Základní údaje o hospodaření školy***

Viz příloha „Výkaz zisků a ztrát“

**VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY  
PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE**

Za období: 12/2023

Základní škola a mateřská škola Krušovice, okres Rakovník; IČO 71000534; Rabasova 128, Krušovice, 270 53

Právní forma: Školská právnická osoba

Předmět činnosti:

Sestavený k: 31.12.2023

(v Kč, s přesností na dvě desetinná místa)

Okamžik sestavení: 7.2.2024

Název položky	Syntetický účet	1	2	3	4
		ÚČETNÍ OBDOBÍ			
		Běžné		Minulé	
		Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Hlavní činnost	Hospodářská činnost
<b>A. NÁKLADY CELKEM</b>		<b>8 449 887,75</b>	<b>389 863,00</b>	<b>8 465 312,18</b>	<b>319 699,00</b>
I. Náklady z činnosti		8 449 887,75	389 863,00	8 465 312,18	319 699,00
1. Spotřeba materiálu	501	724 983,34	303 478,00	536 036,21	256 864,00
2. Spotřeba energie	502	398 854,20	86 385,00	606 943,83	62 835,00
3. Spotřeba jiných neskladovatelných dodávek	503	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Prodané zboží	504	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Aktivace dlouhodobého majetku	506	0,00	0,00	0,00	0,00
6. Aktivace oběžného majetku	507	0,00	0,00	0,00	0,00
7. Změna stavu zásob vlastní výroby	508	0,00	0,00	0,00	0,00
8. Opravy a udržování	511	145 084,10	0,00	207 837,91	0,00
9. Cestovné	512	2 676,00	0,00	8 656,60	0,00
10. Náklady na reprezentaci	513	0,00	0,00	0,00	0,00
11. Aktivace vnitroorganizačních služeb	516	0,00	0,00	0,00	0,00
12. Ostatní služby	518	432 820,72	0,00	332 318,70	0,00
13. Mzdové náklady	521	4 771 056,00	0,00	4 923 963,00	0,00
14. Zákonné sociální pojištění	524	1 545 541,00	0,00	1 608 814,00	0,00
15. Jiné sociální pojištění	525	20 385,00	0,00	18 987,00	0,00
16. Zákonné sociální náklady	527	92 198,08	0,00	95 157,26	0,00
17. Jiné sociální náklady	528	0,00	0,00	0,00	0,00
18. Daň silniční	531	0,00	0,00	0,00	0,00
19. Daň z nemovitostí	532	0,00	0,00	0,00	0,00
20. Jiné daně a poplatky	538	0,00	0,00	0,00	0,00
22. Smluvní pokuty a úroky z prodlení	541	0,00	0,00	0,00	0,00
23. Jiné pokuty a penále	542	0,00	0,00	1 343,00	0,00
24. Dary a jiná bezúplatná předání	543	0,00	0,00	0,00	0,00
25. Prodaný materiál	544	0,00	0,00	0,00	0,00
26. Manka a škody	547	0,00	0,00	0,00	0,00
27. Tvorba fondů	548	0,00	0,00	0,00	0,00
28. Odpisy dlouhodobého majetku	551	30 696,00	0,00	35 357,60	0,00
29. Prodaný dlouhodobý nehmotný majetek	552	0,00	0,00	0,00	0,00
30. Prodaný dlouhodobý hmotný majetek	553	0,00	0,00	0,00	0,00
31. Prodané pozemky	554	0,00	0,00	0,00	0,00
32. Tvorba a zúčtování rezerv	555	0,00	0,00	0,00	0,00
33. Tvorba a zúčtování opravných položek	556	0,00	0,00	0,00	0,00
34. Náklady z vyřazených pohledávek	557	0,00	0,00	0,00	0,00
35. Náklady z drobného dlouhodobého majetku	558	285 593,31	0,00	89 897,07	0,00
36. Ostatní náklady z činnosti	549	0,00	0,00	0,00	0,00
II. Finanční náklady		0,00	0,00	0,00	0,00
1. Prodané cenné papíry a podíly	561	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Úroky	562	0,00	0,00	0,00	0,00
3. Kurzové ztráty	563	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Náklady z přecenění reálnou hodnotou	564	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Ostatní finanční náklady	569	0,00	0,00	0,00	0,00
III. Náklady na transfery		0,00	0,00	0,00	0,00
1. Náklady vybraných ústředních vládních institucí na transfery	571	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Náklady vybraných místních vládních institucí na transfery	572	0,00	0,00	0,00	0,00
V. Daň z příjmů		0,00	0,00	0,00	0,00
1. Daň z příjmů	591	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Dodatečné odvody daně z příjmů	595	0,00	0,00	0,00	0,00

Název položky	Syntetický účet	1	2	3	4
		ÚČETNÍ OBDOBÍ			
		Běžné		Minulé	
		Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Hlavní činnost	Hospodářská činnost
<b>B. VÝNOSY CELKEM</b>		<b>8 962 723,11</b>	<b>422 170,00</b>	<b>8 591 324,25</b>	<b>343 119,00</b>
I. Výnosy z činnosti		569 419,24	417 190,00	605 691,08	338 139,00
1. Výnosy z prodeje vlastních výrobků	601	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Výnosy z prodeje služeb	602	476 746,00	417 190,00	400 649,00	338 139,00
3. Výnosy z pronájmu	603	2 500,00	0,00	0,00	0,00
4. Výnosy z prodaného zboží	604	0,00	0,00	0,00	0,00
8. Jiné výnosy z vlastních výkonů	609	0,00	0,00	0,00	0,00
9. Smluvní pokuty a úroky z prodlení	641	0,00	0,00	0,00	0,00
10. Jiné pokuty a penále	642	0,00	0,00	0,00	0,00
11. Výnosy z vyřazených pohledávek	643	0,00	0,00	0,00	0,00
12. Výnosy z prodeje materiálu	644	0,00	0,00	0,00	0,00
13. Výnosy z prodeje dlouhodobého nehmotného majetku	645	0,00	0,00	0,00	0,00
14. Výnosy z prodeje dlouhodobého hmotného majetku kromě pozemků	646	0,00	0,00	0,00	0,00
15. Výnosy z prodeje pozemků	647	0,00	0,00	0,00	0,00
16. Čerpání fondů	648	69 314,24	0,00	183 405,83	0,00
17. Ostatní výnosy z činnosti	649	20 859,00	0,00	21 636,25	0,00
II. Finanční výnosy		4 191,72	0,00	19 313,32	0,00
1. Výnosy z prodeje cenných papírů a podílů	661	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Úroky	662	271,94	0,00	179,32	0,00
3. Kurzové zisky	663	0,00	0,00	0,00	0,00
4. Výnosy z přecenění reálnou hodnotou	664	0,00	0,00	0,00	0,00
6. Ostatní finanční výnosy	669	3 919,78	0,00	19 134,00	0,00
IV. Výnosy z transferů		8 389 112,15	4 980,00	7 966 319,85	4 980,00
1. Výnosy vybraných ústředních vládních institucí z transferů	671	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Výnosy vybraných místních vládních institucí z transferů	672	8 389 112,15	4 980,00	7 966 319,85	4 980,00
<b>C. VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ</b>					
1. Výsledek hospodaření před zdaněním		512 835,36	32 307,00	126 012,07	23 420,00
2. Výsledek hospodaření běžného účetního období		512 835,36	32 307,00	126 012,07	23 420,00

Odesláno dne:

Razítko:

.....  
Podpis vedoucího účetní jednotky